

فهرست مطالب

| | |
|---|-----------|
| پیش‌گفتار مؤلف | ۱۷ |
| بخش اول: آموزش و پرورش و مدیریت آموزشی | |
| فصل ۱: آموزش و پرورش و توسعه | ۲۱ |
| مقدمه | ۲۱ |
| اهمیت و کارکرد آموزش و پرورش در توسعه | ۲۲ |
| تاریخچه آموزش و پرورش در ایران | ۲۴ |
| الف. آموزش و پرورش قبل از اسلام | ۲۴ |
| ب. آموزش و پرورش بعد از اسلام تا انقلاب مشروطیت | ۲۴ |
| پ. آموزش و پرورش از انقلاب مشروطیت تا انقلاب اسلامی | ۲۷ |
| ت. آموزش و پرورش در جمهوری اسلامی ایران | ۲۹ |
| مروری بر آموزش و پرورش در ایران اسلامی | ۳۵ |
| مشکلات سیستم آموزش و پرورش | ۳۹ |
| راه‌حل‌های رفع معضلات آموزش و پرورش | ۴۴ |
| الف. مدارس غیرانتفاعی | ۴۵ |
| ب. تغییر نظام آموزشی | ۴۸ |
| پ. تمرکززدایی | ۵۱ |
| ت. مدیریت آموزشی | ۵۳ |
| سیاست‌گذاری آموزشی | ۵۸ |
| چالش‌های مدیریت آموزشی | ۵۸ |
| ۱. جامعه‌شناسی آموزش و پرورش | ۵۹ |
| ۲. معلم‌گرایی | ۶۱ |
| بازبینی در نظام آموزش و پرورش | ۶۲ |
| خلاصه | ۶۳ |
| فصل ۲: تئوری و تئوری‌پردازی در مدیریت آموزشی | ۶۵ |
| مقدمه | ۶۵ |
| ماهیت و تعریف تئوری | ۶۵ |

| | |
|----------|---|
| ۶۶..... | اهمیت و کارکرد تئوری |
| ۶۸..... | تئوری پردازی |
| ۷۱..... | کاربرد تئوری |
| ۷۲..... | اجزای تئوری |
| ۷۴..... | درک تئوری در عمل |
| ۷۵..... | ارتباط تئوری و تحقیق |
| ۷۶..... | اجزای تحقیق |
| ۷۸..... | چالش‌های کاربرد تئوری در مدیریت آموزشی |
| ۸۰..... | خلاصه |
| ۸۱..... | فصل ۳: مبانی تئوریک مدیریت آموزشی |
| ۸۱..... | مقدمه |
| ۸۱..... | تاریخچه مدیریت |
| ۸۳..... | دوره کلاسیک مطالعات علمی در مدیریت |
| ۸۴..... | مدیریت علمی |
| ۸۶..... | اثرات و کاربرد تئوری مدیریت علمی در سازمان‌های آموزشی |
| ۸۷..... | تئوری اداری |
| ۸۸..... | کاربرد تئوری اداری در سازمان‌های آموزشی |
| ۸۹..... | بوروکراسی |
| ۹۳..... | دوره کلاسیک نو (جنبش روابط انسانی) |
| ۹۴..... | آزمایشات هاثورن |
| ۹۷..... | دوره مدرن |
| ۹۷..... | علوم رفتاری |
| ۱۰۰..... | تئوری سیستم‌ها |
| ۱۰۰..... | ویژگی‌های سیستم |
| ۱۰۵..... | کاربرد تئوری‌های مدرن در مدیریت آموزشی |
| ۱۰۸..... | تئوری و تحقیق در مدیریت آموزشی |
| ۱۱۱..... | خلاصه |

بخش دوم: تفاوت‌های فردی

| | |
|----------|------------------------------------|
| ۱۱۵..... | فصل ۴: ویژگی‌های فردی |
| ۱۱۵..... | مقدمه |
| ۱۱۵..... | ویژگی‌های فردی |

| | |
|----------|-------------------------------------|
| ۱۱۷..... | توانایی |
| ۱۲۰..... | شخصیت |
| ۱۲۳..... | شخصیت‌شناسی |
| ۱۲۳..... | سبک‌های A و B شخصیت |
| ۱۲۵..... | مدل پنج عامل بزرگ شخصیت |
| ۱۲۶..... | گونه‌بندی شخصیت یونگ |
| ۱۲۷..... | شاخص سبک مایرز و بریجز |
| ۱۲۹..... | ویژگی‌های شخصیتی افراد در سازمان‌ها |
| ۱۳۱..... | ادراک |
| ۱۳۴..... | تحریف ادراک |
| ۱۳۶..... | تنوری اسنادی |
| ۱۳۷..... | نگرش |
| ۱۳۹..... | رابطه نگرش با رفتار |
| ۱۴۱..... | ارزش |
| ۱۴۲..... | اعتقاد |
| ۱۴۳..... | هیجان |
| ۱۴۵..... | خُلق |
| ۱۴۶..... | مدیریت تفاوت‌های فردی در مدرسه |
| ۱۴۸..... | خلاصه |
| ۱۵۰..... | پرسش‌نامه سبک شخصیت مایرز و بریجز |
| ۱۵۷..... | فصل ۵: انگیزش |
| ۱۵۷..... | مقدمه |
| ۱۵۷..... | مفهوم انگیزش |
| ۱۵۸..... | تعریف انگیزش |
| ۱۶۰..... | رویکردهای مطالعه انگیزش |
| ۱۶۰..... | تنوری‌های محتوایی انگیزش |
| ۱۶۰..... | الف. تنوری سلسله مراتب نیازهای مزلو |
| ۱۶۳..... | ب. تنوری دو عامله انگیزش هرزبرگ |
| ۱۶۴..... | ج. تنوری انگیزش الدرفر |
| ۱۶۵..... | د. تنوری نیازهای اکتسابی مک‌لند |
| ۱۶۹..... | تنوری‌های فرایندی انگیزش |

| | |
|----------|------------------------|
| ۱۶۹..... | الف. تئوری انتظار وزم |
| ۱۷۱..... | ب. تئوری هدف گذاری لاک |
| ۱۷۴..... | پ. تئوری برابری آدامز |
| ۱۷۷..... | ت. تئوری تقویت |
| ۱۷۹..... | ث. مدل ترکیبی انگیزش |
| ۱۸۱..... | انگیزش در مدارس |
| ۱۸۲..... | خلاصه |

بخش سوم: فرد در مدرسه

| | |
|----------|--|
| ۱۸۷..... | فصل ۶: بوروکراسی و تمرکز در نهاد آموزش و پرورش |
| ۱۸۷..... | مقدمه |
| ۱۸۷..... | تعریف و ماهیت ساختار |
| ۱۸۹..... | عناصر ساختار سازمانی |
| ۱۹۳..... | کارایی و انعطاف پذیری |
| ۱۹۵..... | مفاهیم و چارچوب مدل بوروکراسی |
| ۱۹۷..... | مدل بوروکراسی وبر |
| ۱۹۹..... | پیامدهای ساختار بوروکراتیک |
| ۲۰۰..... | نقد مدل بوروکراسی |
| ۲۰۲..... | ماهیت دوگانه مدل بوروکراسی |
| ۲۰۳..... | گونه بندی ساختار بوروکراتیک |
| ۲۰۹..... | تمرکزگرایی و تمرکززدایی |
| ۲۱۰..... | سیستم های آموزشی متمرکز |
| ۲۱۲..... | تمرکززدایی در سیستم های آموزشی |
| ۲۱۲..... | تمرکززدایی اداری |
| ۲۱۲..... | تمرکززدایی ساختاری |
| ۲۱۴..... | اصول و چگونگی تفویض اختیار |
| ۲۱۵..... | هنر مدیریتی در تفویض اختیار |
| ۲۱۶..... | عوامل موقعیتی در تفویض اختیار |
| ۲۱۷..... | میزان مطلوب تمرکززدایی در سیستم های آموزشی |
| ۲۱۹..... | بوروکراسی های آینده |
| ۲۲۱..... | خلاصه |

| | |
|-----|---|
| ۲۲۳ | فصل ۷: تئوری‌های سیستم‌های اجتماعی |
| ۲۲۳ | مقدمه |
| ۲۲۳ | تئوری سیستم‌های اجتماعی گنزلز و گابا |
| ۲۲۴ | بُعد شخصیتی |
| ۲۲۵ | بُعد سازمانی |
| ۲۲۷ | ابعاد رفتار و سبک رهبری |
| ۲۲۸ | توسعه تئوری گنزلز و گابا |
| ۲۳۰ | کاربرد تئوری سیستم‌های اجتماعی در توضیح مفاهیم مهم مدیریت |
| ۲۳۲ | تئوری سازمان‌های اجتماعی بلا و اسکات |
| ۲۳۴ | تئوری سیستم‌های اجتماعی هومنز |
| ۲۳۹ | کاربرد تئوری سیستم‌های اجتماعی در مدیریت مدارس |
| ۲۴۰ | خلاصه |
| ۲۴۳ | فصل ۸: گروه و تیم |
| ۲۴۳ | مقدمه |
| ۲۴۳ | تعریف و انواع گروه |
| ۲۴۴ | اهمیت و کارکردهای گروه |
| ۲۴۵ | تأثیر متقابل گروه‌های رسمی و غیررسمی |
| ۲۴۶ | دلایل پیوستن به گروه |
| ۲۴۸ | مراحل توسعه گروه |
| ۲۴۹ | پویایی گروه |
| ۲۵۳ | سوء کارکردهای گروه |
| ۲۵۵ | تعریف و کارکرد تیم |
| ۲۵۶ | انواع تیم |
| ۲۵۷ | تیم‌سازی |
| ۲۵۹ | کار گروهی در مدارس |
| ۲۶۰ | گروه و تیم در مدارس |
| ۲۶۲ | تعارض در سازمان‌ها |
| ۲۶۶ | اثرات تعارض |
| ۲۶۷ | مدیریت تعارض |
| ۲۷۰ | مذاکره |
| ۲۷۱ | راهبردی‌های مذاکره |

| | |
|----------|--|
| ۲۷۲..... | شخص ثالث در مذاکره |
| ۲۷۴..... | خلاصه |
| ۲۷۵..... | فصل ۹: جو و فرهنگ |
| ۲۷۵..... | مقدمه |
| ۲۷۵..... | ماهیت و تعریف جو سازمانی |
| ۲۷۶..... | جو مدارس |
| ۲۷۷..... | اهمیت جو در عملکرد مدارس |
| ۲۷۸..... | تئوری سیستم‌های اجتماعی و جو سازمانی |
| ۲۷۹..... | گونه‌بندی جو مدارس |
| ۲۸۲..... | فرهنگ سازمانی |
| ۲۸۴..... | سطوح فرهنگ سازمانی |
| ۲۸۵..... | کارکرد فرهنگ سازمانی |
| ۲۸۷..... | گونه‌های فرهنگ سازمانی |
| ۲۹۰..... | فرهنگ سازمانی و رهبری |
| ۲۹۲..... | فرهنگ سازمانی و ملی |
| ۲۹۴..... | تغییر فرهنگ سازمانی |
| ۲۹۶..... | بهبود جو و فرهنگ مدارس |
| ۲۹۶..... | مدیریت کارکنان |
| ۲۹۷..... | یادگیری دانش‌آموزان |
| ۲۹۹..... | خلاصه |

بخش چهارم: فرایندهای مدیریت آموزشی

| | |
|----------|--------------------------------|
| ۳۰۳..... | فصل ۱۰: تصمیم‌گیری |
| ۳۰۳..... | مقدمه |
| ۳۰۳..... | تعریف و اهمیت تصمیم‌گیری |
| ۳۰۴..... | انواع تصمیم |
| ۳۰۷..... | عوامل مهم در تصمیم‌گیری |
| ۳۰۷..... | موقعیت |
| ۳۰۸..... | سبک رهبری |
| ۳۰۹..... | فرایند تصمیم‌گیری |
| ۳۱۰..... | مرحله ۱: تعریف مسئله |
| ۳۱۱..... | مرحله ۲: ارائه راه‌حل |

| | |
|-----|---|
| ۳۱۱ | مرحله ۳: ارزیابی راه‌حل‌ها و انتخاب یک راه‌حل |
| ۳۱۲ | مرحله ۴: اجرای راه‌حل |
| ۳۱۳ | مرحله ۵: نظارت و ارزیابی |
| ۳۱۴ | تصمیم‌گیری در مدیریت آموزشی |
| ۳۱۵ | حقایق و ارزش‌ها |
| ۳۱۶ | قضاوت |
| ۳۱۷ | جریان اطلاعات |
| ۳۱۸ | تحقیق و بررسی |
| ۳۲۰ | تصمیم‌گیری گروهی |
| ۳۲۲ | فرایند تصمیم‌گیری گروهی |
| ۳۲۴ | خلاصه |
| ۳۲۷ | فصل ۱۱: برنامه‌ریزی |
| ۳۲۷ | مقدمه |
| ۳۲۷ | تعریف برنامه‌ریزی |
| ۳۲۸ | اهمیت و کارکرد برنامه‌ریزی |
| ۳۳۱ | انواع برنامه |
| ۳۳۲ | فرایند برنامه‌ریزی |
| ۳۳۵ | فنون تخصصی در برنامه‌ریزی |
| ۳۳۵ | برنامه‌ریزی اثربخش |
| ۳۳۷ | رویکردهای برنامه‌ریزی آموزشی |
| ۳۳۹ | برنامه‌ریزی درسی |
| ۳۴۱ | برنامه‌ریزی تدریس |
| ۳۴۲ | چالش‌های برنامه‌ریزی در سیستم آموزشی ایران |
| ۳۴۵ | خلاصه |
| ۳۴۷ | فصل ۱۲: رهبری |
| ۳۴۷ | مقدمه |
| ۳۴۷ | تعریف و ماهیت رهبری |
| ۳۴۸ | تفاوت رهبری و مدیریت |
| ۳۵۰ | نگرش و سبک رهبر |
| ۳۵۱ | رویکردهای مطالعه رهبری |
| ۳۵۲ | رویکرد خصیصه‌ای |

| | |
|----------|--|
| ۳۵۳..... | رویکرد موقعیتی..... |
| ۳۵۴..... | رویکرد رفتاری..... |
| ۳۵۷..... | رویکرد اقتضایی..... |
| ۳۵۷..... | الف. تئوری اثربخشی رهبری فیدلر..... |
| ۳۶۲..... | ب. تئوری مسیر هدف هاوس..... |
| ۳۶۳..... | پ. مدل موقعیتی هرسی و بلانچارد..... |
| ۳۶۶..... | پیروی..... |
| ۳۶۶..... | انواع پیرو..... |
| ۳۶۸..... | تئوری تبادل پیرو- رهبر..... |
| ۳۶۹..... | تئوری‌های عاملیت و خادمیت..... |
| ۳۷۱..... | ابعاد رهبری در مدارس..... |
| ۳۷۲..... | سبک‌های رهبری..... |
| ۳۷۴..... | سبک‌های نوین رهبری..... |
| ۳۷۶..... | رهبری در مدارس..... |
| ۳۷۷..... | نکات پایانی در مورد رهبری..... |
| ۳۷۸..... | خلاصه..... |
| ۳۸۱..... | فصل ۱۳: قدرت، نفوذ و سیاست..... |
| ۳۸۱..... | مقدمه..... |
| ۳۸۱..... | مفهوم قدرت..... |
| ۳۸۳..... | قدرت و اعمال قدرت..... |
| ۳۸۵..... | مشروعیت قدرت..... |
| ۳۸۵..... | منابع قدرت..... |
| ۳۸۵..... | منابع سازمانی قدرت..... |
| ۳۸۶..... | منابع شخصی قدرت..... |
| ۳۸۹..... | تئوری‌های قدرت..... |
| ۳۹۲..... | توزیع قدرت: توانمندسازی..... |
| ۳۹۴..... | نفوذ..... |
| ۳۹۸..... | سیاست در سازمان..... |
| ۳۹۹..... | تعریف و کارکرد سیاست‌های سازمانی..... |
| ۴۰۰..... | علل رفتار سیاسی..... |
| ۴۰۱..... | ناکبک‌های سیاسی..... |

| | |
|-----|---------------------------------------|
| ۴۰۳ | مدیریت تأثیر |
| ۴۰۵ | تأثیر رفتار سیاسی بر رفتار سازمانی |
| ۴۰۶ | اخلاق در رفتارهای سیاسی |
| ۴۰۷ | قدرت و سیاست در سازمان‌های آموزشی |
| ۴۰۹ | خلاصه |
| ۴۱۱ | فصل ۱۴: ارتباطات |
| ۴۱۱ | مقدمه |
| ۴۱۱ | تعریف و اهمیت ارتباطات |
| ۴۱۲ | انواع ارتباطات |
| ۴۱۴ | ارتباطات در سازمان‌ها |
| ۴۱۷ | الگوهای ارتباطی در سازمان‌ها |
| ۴۱۸ | فرایند ارتباطات |
| ۴۲۰ | موانع در ارتباطات سازمانی |
| ۴۲۳ | ارتباطات بین فردی |
| ۴۲۳ | گوش دادن فعال |
| ۴۲۵ | بازخورد: ابزار بهبود ارتباطات سازمانی |
| ۴۲۷ | سبک ارتباطات |
| ۴۲۹ | نقش و اهداف ارتباطات مدیریتی |
| ۴۳۰ | ارتباطات نوین |
| ۴۳۱ | ارتباطات اثربخش |
| ۴۳۲ | ارتباطات در مدرسه |
| ۴۳۴ | خلاصه |
| ۴۳۷ | فصل ۱۵: ارزشیابی |
| ۴۳۷ | مقدمه |
| ۴۳۷ | تعریف ارزشیابی آموزشی |
| ۴۳۸ | انواع ارزشیابی آموزشی |
| ۴۳۹ | مدل‌های ارزشیابی آموزشی |
| ۴۴۲ | ارزشیابی غیررسمی: رویکرد تحلیلی |
| ۴۴۴ | ارزشیابی برنامه‌ها و دروس آموزشی |
| ۴۴۵ | ارزشیابی پیشرفت تحصیلی دانش‌آموزان |
| ۴۴۸ | ارزشیابی کارکنان |

| | |
|----------|---|
| ۲۲۸..... | ارزشیابی معلمان |
| ۲۵۰..... | ارزشیابی مدیران..... |
| ۲۵۳..... | ارزشیابی دیگران |
| ۴۵۳..... | چالش‌های ارزشیابی آموزشی |
| ۴۵۵..... | نکات کلیدی در ارزشیابی |
| ۴۵۵..... | خلاصه |
| ۴۵۷..... | فصل ۱۶: راهنمای آموزشی |
| ۴۵۷..... | مقدمه |
| ۴۵۷..... | رهبری تدریس |
| ۴۵۹..... | مدل‌های تدریس |
| ۴۶۲..... | راهنمای آموزشی |
| ۴۶۴..... | خرده سیستم راهنمای آموزشی |
| ۴۶۵..... | راهنمای آموزشی |
| ۴۶۶..... | اهداف سیستم رفتاری راهنمای آموزشی |
| ۴۶۷..... | آموزش‌های ضمن خدمت |
| ۴۶۸..... | ارزشیابی تدریس |
| ۴۶۸..... | ارزشیابی نتایج آموزشی |
| ۴۶۹..... | ابعاد رفتار راهنمای آموزشی |
| ۴۷۱..... | مطالعه و تحلیل رفتار راهنمایان آموزشی |
| ۴۷۳..... | چالش‌ها و چشم‌انداز راهنمای آموزشی |
| ۴۷۵..... | خلاصه |

بخش پنجم: مدیریت آموزشی و بهسازی مدارس

| | |
|----------|--|
| ۴۷۹..... | فصل ۱۷: تغییر در سازمان‌های آموزشی |
| ۴۷۹..... | مقدمه |
| ۴۷۹..... | تعریف و ماهیت تغییر |
| ۴۸۰..... | اهمیت تغییر |
| ۴۸۱..... | انواع تغییر |
| ۴۸۲..... | عوامل محرک تغییرات آموزشی |
| ۴۸۵..... | تغییر در مقابل ثبات |
| ۴۸۷..... | تنوری‌های تغییر |
| ۴۸۸..... | فرایند تغییر |

| | |
|-----|--------------------------------|
| ۴۹۲ | تغییر‌گریزی |
| ۴۹۳ | مقاومت سازمانی |
| ۴۹۶ | تسهیل و پذیرش تغییر |
| ۴۹۸ | مدیریت فرایند تغییرات آموزشی |
| ۵۰۲ | رهبری تغییر |
| ۵۰۳ | مدارس امروز برای جامعه فردا |
| ۵۰۶ | خلاصه |
| ۵۰۹ | فصل ۱۸: مدرسه اثربخش |
| ۵۰۹ | مقدمه |
| ۵۰۹ | ماهیت و تعریف اثربخشی سازمانی |
| ۵۱۱ | رویکردهای تحلیل اثربخشی سازمان |
| ۵۱۲ | اثربخشی سازمان‌های آموزشی |
| ۵۱۵ | معیارهای اثربخشی سازمانی |
| ۵۲۰ | اثربخشی سیستم آموزشی |
| ۵۲۱ | عوامل کلان در اثربخشی مدارس |
| ۵۲۳ | مدل اثربخشی در آموزش و پرورش |
| ۵۲۴ | سطح دانش آموز |
| ۵۲۴ | سطح کلاس درس |
| ۵۲۷ | سطح مدرسه |
| ۵۲۸ | سطح زمینه |
| ۵۲۸ | مشخصات مدارس اثربخش |
| ۵۲۹ | مواد درسی |
| ۵۲۹ | تصمیم‌گیری |
| ۵۲۹ | منابع |
| ۵۲۹ | نتایج |
| ۵۲۹ | رهبری |
| ۵۳۰ | جو |
| ۵۳۲ | خلاصه |

بخش ششم: مدیریت مدرسه

| | |
|-----|---------------------------------------|
| ۵۳۵ | فصل ۱۹: مدیر مدرسه در نقش رهبر |
| ۵۳۵ | مقدمه |

| | |
|----------|--|
| ۵۳۵..... | ویژگی های مدیریت سازمان های آموزشی..... |
| ۵۳۹..... | وظایف و اهداف مدیریت آموزشی..... |
| ۵۲۲..... | ۱. کارکنان آموزشی..... |
| ۵۲۲..... | ۲. پرسنل دانش آموزی..... |
| ۵۲۵..... | ۳. رهبری مدرسه و محله..... |
| ۵۲۵..... | ۴. توسعه و بهبود تدریس و مواد درسی..... |
| ۵۲۵..... | ۵. مدیریت امور مالی، اداری..... |
| ۵۲۶..... | ۶. ساختمان مدرسه..... |
| ۵۲۶..... | ۷. وظایف عمومی..... |
| ۵۴۷..... | فرایندهای مدیریت آموزشی..... |
| ۵۲۷..... | ۱. تبیین مسئله..... |
| ۵۴۸..... | ۲. علل یابی..... |
| ۵۴۹..... | ۳. تعیین اهداف..... |
| ۵۴۹..... | ۴. تصمیم گیری..... |
| ۵۵۰..... | ۵. برنامه ریزی..... |
| ۵۵۰..... | ۶. سازمان دهی..... |
| ۵۵۱..... | ۷. هماهنگی..... |
| ۵۵۲..... | ۸. واگذاری کارها..... |
| ۵۵۳..... | ۹. ابتکار عمل..... |
| ۵۵۴..... | ۱۰. ارتباطات..... |
| ۵۵۴..... | ۱۱. همکاری با دیگران..... |
| ۵۵۵..... | ۱۲. حل مسئله..... |
| ۵۵۷..... | ۱۳. ارزشیابی..... |
| ۵۵۸..... | مهارت های مدیران مدارس..... |
| ۵۶۰..... | عملکرد مدیر و شایستگی معلم..... |
| ۵۶۳..... | خلاصه..... |
| ۵۶۵..... | فصل ۲۰: مدیر مدرسه در نقش عامل اجرایی..... |
| ۵۶۵..... | مقدمه..... |
| ۵۶۵..... | نقش مدیران مدارس..... |
| ۵۶۶..... | ۱. اداره کننده..... |
| ۵۶۷..... | ۲. رهبر تدریس..... |

| | |
|----------|---|
| ۵۶۷..... | ۳. ناظم |
| ۵۶۸..... | ۴. تسهیل‌کننده روابط انسانی |
| ۵۶۸..... | ۵. عامل تغییر |
| ۵۶۹..... | ۶. وساطت‌کننده در تعارضات |
| ۵۶۹..... | انتظارات گروه‌ها از نقش مدیر مدرسه |
| ۵۷۰..... | انتظارات دانش‌آموزان از نقش مدیر مدرسه |
| ۵۷۱..... | انتظارات معلمان از نقش مدیر مدرسه |
| ۵۷۳..... | انتظارات والدین از نقش مدیر مدرسه |
| ۵۷۵..... | انتظارات مسئولان آموزشی از نقش مدیر مدرسه |
| ۵۷۶..... | انتظارات مشترک گروه‌ها |
| ۵۷۷..... | انتخاب مدیران |
| ۵۷۸..... | اداره کل آموزش و پرورش |
| ۵۸۰..... | امور صنفی و ستادی |
| ۵۸۳..... | روابط بین اداره کل آموزش و پرورش و مدرسه |
| ۵۸۵..... | شوراهای آموزشی |
| ۵۸۶..... | خصوصیات شوراهای آموزشی |
| ۵۸۷..... | نقش مدیر کل آموزش و پرورش در شوراهای آموزشی |
| ۵۸۸..... | مدیر کل آموزش و پرورش |
| ۵۸۹..... | انتخاب مدیر کل آموزش و پرورش |
| ۵۹۰..... | مسئولیت‌های مدیر کل آموزش و پرورش |
| ۵۹۱..... | خلاصه |
| ۵۹۳..... | کلام پایانی |
| ۵۹۵..... | فهرست منابع |