

فهرست مطالب

فصل اول: آنچه برای شروع باید بدانید

۱-۱. انواع سبک‌های گرافیک کامپیوتری	۱۸
۱-۱-۱. گرافیک پیکسلی	۱۸
۱-۱-۲. گرافیک برداری	۱۹
۲-۱. مقایسه‌ی Adobe Illustrator و CorelDRAW	۲۰
۳-۱. کاربردهای CorelDRAW	۲۱
۴-۱. حداقل الزامات کامپیوتری برای نصب برنامه	۲۱
۵-۱. پیش‌نیازهای مطالعه‌ی کتاب	۲۲
۶-۱. کلیدهای میانبر	۲۳

فصل دوم: معرفی اجزای محیط CorelDRAW

۱-۲. آغاز کار	۲۶
۲-۲. صفحه‌ی خوشامدگویی	۲۶
۳-۲. اجزای اصلی رابط گرافیکی CorelDRAW	۲۷
۱-۳-۲. نوار عنوان	۲۸
۲-۳-۲. نوار منوی کرکره‌ای	۲۸
۳-۳-۲. نوارهای ابزار	۲۸
۴-۳-۲. نوار ویژگی	۳۰
۵-۳-۲. سربرگ اسناد	۳۰
۶-۳-۲. خطکش‌ها	۳۰
۷-۳-۲. پنجره‌ی ترسیم	۳۱
۸-۳-۲. تابلوها	۳۵
۹-۳-۲. تابلوهای رنگ	۳۷
۱۰-۳-۲. جعبه‌ابزار	۳۹

۴۰	۲-۳-۱۱. نوار ناوبر سند
۴۱	۲-۳-۱۲. نوار وضعیت
۴۱	۲-۳-۱۳. نوارهای پیمایش
۴۲	۲-۳-۱۴. ناوبر صحنه
۴۳	۲-۳-۱۵. Tooltip
۴۳	۲-۳-۱۶. کادر
۴۴	۲-۳-۱۷. فیلد
۴۵	۲-۳-۱۸. منوی میانبر (حساس به زمینه)
۴۶	۲-۴. آشنایی با فضاهای کاری
۴۶	۲-۵. محل انجام دادن تنظیمات اختیاری برنامه

فصل سوم: مدیریت اسناد

۵۲	۳-۱. ایجاد یک سند جدید
۵۲	۳-۱-۱. ایجاد سند سفارشی
۵۴	۳-۱-۲. ایجاد سند با الگوبرداری از نمونه‌های موجود
۵۵	۳-۲. بازکردن یک سند
۵۸	۳-۳. ورود اسناد مختلف به درون سند جاری
۵۸	۳-۴. ذخیره‌سازی تغییرات اسناد باز
۶۰	۳-۵. ذخیره‌سازی خودکار تغییرات
۶۲	۳-۶. صدور موضوعات
۶۳	۳-۷. تبادل موضوعات بین اسناد و برنامه‌ها
۶۵	۳-۸. بازگشت ناگهانی تمام کارها
۶۶	۳-۹. بستن سند
۶۶	۳-۱۰. بستن برنامه
۶۷	۳-۱۱. اطلاعات سند
۶۸	۳-۱۲. بازگرداندن اثر دستورها
۶۹	۳-۱۳. تکرار آخرین فعالیت انجام شده
۶۹	۳-۱۴. مدیریت صفحه‌های ترسیم

فصل چهارم: کنترل صفحه‌ی تصویر

۷۸	۴-۱. نماهای قابل مشاهده‌ی سند
۷۸	۴-۱-۱. Wireframe
۷۹	۴-۱-۲. Normal

۷۹	Enhanced. ۳-۱-۴
۸۰	Pixels. ۴-۱-۴
۸۰	۲-۴. بزرگ‌نمایی سند با استفاده از ابزار Zoom
۸۳	۳-۴. بهره‌گیری از نوارهای پیمایش
۸۴	۴-۴. جابه‌جایی صفحه‌ی تصویر
۸۵	۵-۴. بهره‌گیری از ناوبر صحنه
۸۵	۶-۴. نمایش تمام صفحه
۸۵	Full-screen Preview. ۱-۶-۴
۸۷	Preview Selected Only. ۲-۶-۴
۸۸	Multipage View. ۳-۶-۴
۸۹	۷-۴. مدیریت صفحه‌ی نمایش
۹۱	۱-۷-۴. ایجاد پنجره‌های متعدد از سند
۹۱	۲-۷-۴. تازه‌سازی محتوای پنجره

فصل پنجم: آشنایی با ابزارهای کمک‌ترسیمی

۹۴	۱-۵. نمایش و به‌کارگیری خط‌کش‌ها
۹۵	۲-۵. خطوط شبکه‌بندی سند
۹۸	۳-۵. معرفی خطوط راهنما
۱۰۴	۴-۵. بهره‌گیری از امکانات کمک‌ترسیمی
۱۰۸	۵-۵. راهنماهای کشسانی
۱۱۰	۶-۵. راهنماهای ترازبندی

فصل ششم: کار با شکل‌های از پیش آماده

۱۱۴	۱-۶. مفهوم مسیر
۱۱۵	۲-۶. ترسیم چهارضلعی
۱۱۷	۳-۶. مقدمه‌ای بر چگونگی تغییر شکل موضوعات
۱۲۲	۴-۶. تغییر ویژگی‌های پیش‌فرض موضوعات
۱۲۳	۵-۶. ترسیم بیضی
۱۲۵	۶-۶. ترسیم چندضلعی و ستاره
۱۲۷	۱-۶-۶. تغییر شکل Polygon
۱۲۸	۲-۶-۶. تغییر شکل Star
۱۲۸	۷-۶. ترسیم فنر
۱۲۹	۸-۶. شکل‌های عمومی



- ۱۳۱..... ۹-۶. ایجاد جلوه‌ی شدت بخشی
- ۱۳۲..... ۱۰-۶. ترسیم کاغذ شطرنجی
- ۱۳۳..... ۱-۱۰-۶. روش اول تغییر شکل کاغذ شطرنجی
- ۱۳۴..... ۲-۱۰-۶. روش دوم تغییر شکل کاغذ شطرنجی

فصل هفتم: رسم با دست آزاد

- ۱۳۶..... ۱-۷. ترسیم منحنی با دست آزاد
- ۱۳۸..... ۲-۷. ترسیم پاره خط
- ۱۳۹..... ۳-۷. ترسیم منحنی‌های باقاعده
- ۱۳۹..... ۱-۳-۷. کلیک‌های پی‌درپی
- ۱۴۰..... ۲-۳-۷. کلیک و کشیدن ماوس
- ۱۴۱..... ۴-۷. ترسیم منحنی‌های بدون شکست
- ۱۴۱..... ۵-۷. ترسیم چندخطی
- ۱۴۲..... ۱-۵-۷. کلیک‌های پی‌درپی
- ۱۴۲..... ۲-۵-۷. کلیک و کشیدن ماوس
- ۱۴۲..... ۶-۷. ترسیم منحنی با معرفی سه نقطه
- ۱۴۳..... ۷-۷. ترسیمات موازی
- ۱۴۴..... ۸-۷. قلم‌موی نقاشی
- ۱۴۶..... ۹-۷. رسانه‌های هنری
- ۱۴۷..... ۱-۹-۷. Preset
- ۱۵۰..... ۲-۹-۷. Brush
- ۱۵۱..... ۳-۹-۷. Sprayer
- ۱۵۳..... ۴-۹-۷. Calligraphic
- ۱۵۳..... ۵-۹-۷. Expression
- ۱۵۴..... ۱۰-۷. ترسیمات هوشمند
- ۱۵۵..... ۱-۱۰-۷. LiveSketch
- ۱۵۶..... ۲-۱۰-۷. Smart Drawing tool
- ۱۵۷..... ۳-۱۰-۷. Smart Fill tool
- ۱۵۸..... ۱۱-۷. ابزارهای اندازه‌گذاری
- ۱۵۹..... ۱-۱۱-۷. اندازه‌گذاری موازی
- ۱۶۰..... ۲-۱۱-۷. اندازه‌گذاری افقی یا عمودی
- ۱۶۰..... ۳-۱۱-۷. اندازه‌گذاری زاویه‌ای
- ۱۶۱..... ۴-۱۱-۷. اندازه‌گذاری قطعه به قطعه

۱۶۱	۵-۱۱-۷. تنظیمات اندازه‌ها.....
۱۶۳	۶-۱۱-۷. درج متن راهنما و خط هادی.....
۱۶۴	۱۲-۷. کار با متصل‌کننده‌ها.....
۱۶۵	۱-۱۲-۷. خط مستقیم.....
۱۶۵	۲-۱۲-۷. زاویه‌ی قائمه.....
۱۶۶	۳-۱۲-۷. زاویه‌ی قائمه از نوع گرد.....
۱۶۶	۴-۱۲-۷. ابزار ویرایش نقاط کنترلی متصل‌کننده‌ها.....

فصل هشتم: ویرایش مسیرها و شکل‌ها

۱۷۰	۱-۸. تغییر ویژگی‌های خطوط.....
۱۷۳	۲-۸. اعمال ضخامت‌های متغیر به خط دور موضوعات.....
۱۷۵	۳-۸. قلم خط دور موضوعات.....
۱۸۱	۴-۸. چگونگی کنترل مسیرها.....
۱۸۱	۱-۴-۸. ابزار ویرایش شکل.....
۱۹۱	۲-۴-۸. ابزار نرم‌کننده.....
۱۹۲	۳-۴-۸. ابزار لکه‌دارکننده.....
۱۹۲	۴-۴-۸. ابزار ایجاد پیچش.....
۱۹۳	۵-۴-۸. ابزار جذب و دفع گره‌ها.....
۱۹۴	۶-۴-۸. قلم موی لکه‌دارکننده.....
۱۹۵	۷-۴-۸. قلم موی زیرکننده.....
۱۹۶	۵-۸. چیدن موضوعات.....
۱۹۸	۶-۸. برش موضوعات.....
۱۹۹	۷-۸. حذف قسمت‌های مجازی موضوعات.....
۲۰۰	۸-۸. کار با پاک‌کن.....
۲۰۱	۹-۸. کار روی گوشه‌های شکل‌ها.....
۲۰۳	۱۰-۸. تبدیل خط دور به موضوعات مستقل.....
۲۰۳	۱۱-۸. ایجاد ترسیمات قرینه.....
۲۰۶	۱۲-۸. انطباق موضوعات با مسیر.....

فصل نهم: انتخاب و مدیریت موضوعات

۲۱۰	۱-۹. به‌کارگیری ابزار انتخاب.....
۲۱۱	۱-۱-۹. انتخاب با استفاده از کلیک کردن.....
۲۱۱	۲-۱-۹. انتخاب با استفاده از باز کردن پنجره.....



۲۱۲	۳-۱-۹. انتخاب با استفاده از کلید Tab
۲۱۳	۴-۱-۹. انتخاب موضوعات روی هم افتاده
۲۱۳	۵-۱-۹. انتخاب موضوعات درون گروه
۲۱۳	۶-۱-۹. انتخاب تمام موضوعات
۲۱۴	۲-۹. پیدا کردن و جایگزینی موضوعات
۲۱۹	۳-۹. از انتخاب خارج کردن موضوعات
۲۱۹	۴-۹. کار با لایه ها
۲۲۳	۵-۹. تغییر ترتیب قرارگیری موضوعات
۲۲۷	۶-۹. گروه بندی موضوعات
۲۲۷	۷-۹. قفل کردن موضوعات
۲۲۸	۸-۹. وضعیت تمرکز روی موضوعات
۲۳۰	۹-۹. کار با سمبل ها

فصل دهم: کار با شکل های ترکیبی

۲۳۶	۱-۱۰. ترکیب و جداسازی موضوعات
۲۳۶	۲-۱۰. کار با شکل های روی هم افتاده
۲۳۷	۱-۲-۱۰. Weld
۲۳۷	۲-۲-۱۰. Trim
۲۳۸	۳-۲-۱۰. Intersect
۲۳۹	۴-۲-۱۰. Simplify
۲۳۹	۵-۲-۱۰. Front minus back
۲۴۰	۶-۲-۱۰. Back minus front
۲۴۰	۷-۲-۱۰. Create boundary
۲۴۰	۳-۱۰. به کارگیری تابلوی Shape

فصل یازدهم: تغییر شکل موضوعات

۲۴۴	۱-۱۱. حذف موضوعات
۲۴۴	۲-۱۱. حرکت دادن موضوعات
۲۴۸	۳-۱۱. چرخش موضوعات
۲۵۱	۴-۱۱. مقیاس گذاری و قرینه سازی موضوعات
۲۵۴	۵-۱۱. تغییر اندازه ی موضوعات
۲۵۶	۶-۱۱. کج سازی موضوعات
۲۵۷	۷-۱۱. به کارگیری نوار ابزار تغییر شکل

۲۵۸	۸-۱۱. ابزار تغییر شکل آزاد.....
۲۵۹	۹-۱۱. حذف تغییر شکل.....
۲۵۹	۱۰-۱۱. تکرار آخرین تغییر شکل.....
۲۶۰	۱۱-۱۱. سایر روش های نسخه برداری از موضوعات.....
۲۶۰	۱-۱۱-۱۱. کلیدهای + و Spacebar.....
۲۶۰	۲-۱۱-۱۱. تکثیر.....
۲۶۱	۳-۱۱-۱۱. تولید مثل.....
۲۶۲	۴-۱۱-۱۱. کپی منظم.....
۲۶۴	۱۲-۱۱. هم ترازی موضوعات.....
۲۶۸	۱۳-۱۱. پخش کردن موضوعات.....

فصل دوازدهم: مدیریت متن ها و نوشتار

۲۷۶	۱-۱۲. شروع به تایپ.....
۲۷۶	۲-۱۲. تایپ متن معمولی از نوع تک سطری.....
۲۷۷	۳-۱۲. تایپ متن معمولی از نوع پاراگرافی.....
۲۷۷	۴-۱۲. تایپ متن درون شکل.....
۲۷۸	۵-۱۲. تایپ متن روی مسیر.....
۲۷۹	۶-۱۲. انطباق متن با مسیر.....
۲۸۰	۷-۱۲. ویرایش متن.....
۲۸۱	۱-۷-۱۲. نکاتی پیرامون ویرایش متن.....
۲۸۶	۲-۷-۱۲. ویرایش حروف.....
۲۸۸	۳-۷-۱۲. ویرایش پاراگراف ها.....
۲۹۲	۸-۱۲. ویرایش کادر متنی.....
۲۹۳	۹-۱۲. کار با سبک های نوشتاری.....
۲۹۶	۱۰-۱۲. درج حروف ویژه.....
۲۹۸	۱۱-۱۲. بهره گیری از متن های آماده.....
۲۹۸	۱۲-۱۲. رفع یک خطای متنی.....
۳۰۰	۱۳-۱۲. گریز متن از موضوعات.....
۳۰۱	۱۴-۱۲. کار روی یک به یک حروف.....
۳۰۲	۱۵-۱۲. تبدیل متن به منحنی.....



فصل سیزدهم: کار با جدول ها

۳۰۴.....	۱-۱۳. ایجاد جدول.....
۳۰۶.....	۲-۱۳. نکات مربوط به کار با جدول.....
۳۰۸.....	۳-۱۳. تبدیل متن به جدول.....
۳۰۹.....	۴-۱۳. تبدیل جدول به متن.....
۳۱۰.....	۵-۱۳. اضافه کردن ردیف و ستون به جدول.....
۳۱۲.....	۶-۱۳. انتخاب اجزای جدول.....
۳۱۲.....	۷-۱۳. حذف ردیف ها، ستون ها و کل جدول.....
۳۱۳.....	۸-۱۳. همسان سازی اندازه ی ردیف ها و ستون ها.....
۳۱۴.....	۹-۱۳. ادغام سلول ها.....
۳۱۵.....	۱۰-۱۳. خرد کردن سلول ها.....

فصل چهاردهم: مدیریت رنگ ها

۳۱۸.....	۱-۱۴. آشنایی با مدل های رنگی.....
۳۱۸.....	۱-۱-۱۴. CMYK.....
۳۱۹.....	۲-۱-۱۴. RGB.....
۳۱۹.....	۳-۱-۱۴. HSB.....
۳۱۹.....	۴-۱-۱۴. Lab.....
۳۲۰.....	۵-۱-۱۴. Grayscale.....
۳۲۰.....	۲-۱۴. تغییر وضعیت رنگ سند.....
۳۲۱.....	۳-۱۴. ایجاد، تنظیم و کار با رنگ ها.....
۳۲۱.....	۱-۳-۱۴. به کارگیری رنگ های پیش فرض.....
۳۲۶.....	۲-۳-۱۴. به کارگیری تابلوی Color.....
۳۲۹.....	۳-۳-۱۴. به کارگیری نوار وضعیت.....
۳۳۰.....	۴-۳-۱۴. به کارگیری ابزار Edit fill.....
۳۴۲.....	۴-۱۴. به کارگیری ابزار Interactive Fill.....
۳۴۴.....	۵-۱۴. به کارگیری ابزار Mesh Fill.....
۳۴۶.....	۶-۱۴. نسخه برداری از رنگ موضوعات.....
۳۴۷.....	۷-۱۴. نسخه برداری از ویژگی های موضوعات (۱).....
۳۴۸.....	۸-۱۴. نسخه برداری از ویژگی های موضوعات (۲).....
۳۴۹.....	۹-۱۴. نسخه برداری از ویژگی های موضوعات (۳).....
۳۴۹.....	۱۰-۱۴. مدیریت ویژگی های موضوع.....

فصل پانزدهم: آشنایی با جلوه‌ها

۳۵۴	 ۱-۱۵. چگونگی کار با جلوه‌های عمومی
۳۵۵	 ۲-۱۵. سایه انداختن
۳۵۷	 ۳-۱۵. ترکیب موضوعات
۳۶۷	 ۴-۱۵. جلوه‌ی محیطی
۳۷۰	 ۵-۱۵. اعوجاج موضوعات
۳۷۱	 ۱-۵-۱۵. Push and pull distortion
۳۷۲	 ۲-۵-۱۵. Zipper distortion
۳۷۳	 ۳-۵-۱۵. Twister distortion
۳۷۴	 ۶-۱۵. احاطه‌ی موضوعات برای پیچش آن‌ها
۳۷۸	 ۷-۱۵. حجم‌دهی به موضوعات
۳۸۰	 ۱-۷-۱۵. Extrude Camera
۳۸۳	 ۲-۷-۱۵. Extrude Rotation
۳۸۴	 ۳-۷-۱۵. Extrude Light
۳۸۵	 ۴-۷-۱۵. Extrude Color
۳۸۷	 ۵-۷-۱۵. Extrude Bevel
۳۸۸	 ۸-۱۵. سایه‌پردازی قالبی
۳۸۹	 ۹-۱۵. کار روی لبه‌ی موضوعات
۳۹۰	 ۱۰-۱۵. تبدیل موضوعات به عدسی
۳۹۲	 ۱-۱۰-۱۵. Brighten
۳۹۳	 ۲-۱۰-۱۵. Color Add
۳۹۳	 ۳-۱۰-۱۵. Color Limit
۳۹۴	 ۴-۱۰-۱۵. Custom Color Map
۳۹۴	 ۵-۱۰-۱۵. Fish Eye
۳۹۵	 ۶-۱۰-۱۵. Heat Map
۳۹۵	 ۷-۱۰-۱۵. Invert
۳۹۶	 ۸-۱۰-۱۵. Magnify
۳۹۶	 ۹-۱۰-۱۵. Tinted Grayscale
۳۹۷	 ۱۰-۱۰-۱۵. Transparency
۳۹۷	 ۱۱-۱۰-۱۵. Wireframe
۳۹۸	 ۱۲-۱۰-۱۵. Bitmap Effect
۳۹۹	 ۱۱-۱۵. پرکردن درون موضوعات با ترکیبی از تصاویر



- ۱۵-۱۲. تزیین موضوعات با ترسیمات برداری F00
- ۱۵-۱۳. اعمال شفافیت به موضوعات F02
- ۱۵-۱۴. مدل سازی ۲/۵ بعدی F08
- ۱۵-۱۴-۱. انتقال موضوعات به وضعیت Perspective F09
- ۱۵-۱۴-۲. ترسیم در محیط Perspective F12
- ۱۵-۱۵. نسخه برداری از جلوه های اعمال شده به موضوعات F14
- ۱۵-۱۶. مدیریت جلوه ها در تابلوی Properties F14

فصل شانزدهم: کار با تصاویر

- ۱۶-۱. درج تصاویر در سند F19
- ۱۶-۲. تبدیل ترسیم به تصویر F20
- ۱۶-۳. تنظیم تصاویر F20
- ۱۶-۴. مستقیم سازی تصاویر F22
- ۱۶-۵. ویرایش اساسی تصاویر F23
- ۱۶-۶. تغییر وضعیت رنگی تصویر F23
- ۱۶-۷. تبدیل تصویر به ترسیم F24
- پیوست میانبرهای صفحه کلید F29