

فهرست مطالب

پیشگفتار.....	۱۷
درباره نویسنده.....	۲۹
فصل اول مقدمه‌ای بر مدیریت پروژه.....	۳۱
مقدمه.....	۳۲
پروژه چیست؟.....	۳۵
مثال‌هایی از پروژه‌های فناوری اطلاعات.....	۳۵
صفات خاصه پروژه.....	۳۷
محدودیت‌های پروژه.....	۳۹
مدیریت پروژه چیست؟.....	۴۲
ذینفعان پروژه.....	۴۳
حوزه‌های دانش مدیریت پروژه.....	۴۴
ابزارها و تکنیک‌های مدیریت پروژه.....	۴۵
موفقیت پروژه.....	۵۰
مدیریت برنامه و پورتفوی پروژه.....	۵۳
برنامه‌ها.....	۵۳
مدیریت پورتفوی پروژه.....	۵۵
مدیریت پروژه سازمانی.....	۵۸
نقش مدیر پروژه.....	۶۰
شرح شغل مدیر پروژه.....	۶۱
مهارت‌های پیشنهادی برای مدیران پروژه.....	۶۳
مثلت استعداد مؤسسه مدیریت پروژه و اهمیت مهارت‌های رهبری.....	۶۵
مشاغل مدیران پروژه فناوری اطلاعات.....	۶۸
حرفه مدیریت پروژه.....	۶۹

۶۹	پیشینه مدیریت پروژه.....
۷۴	مؤسسه مدیریت پروژه.....
۷۵	مدیر گ مدیریت پروژه.....
۷۶	اخلاق در مدیریت پروژه.....
۷۸	نرم افزار مدیریت پروژه.....
۸۷	خلاصه فصل.....
۸۴	پرسش هایی برای بحث و تبادل نظر.....
۸۳	آزمون سریع.....
۸۴	پاسخ های آزمون سریع.....
۸۵	تمرین ها.....
۸۶	یادداشت های پایانی.....

فصل دوم مدیریت پروژه و زمینه فناوری اطلاعات..... ۸۹

۹۱	نمای سیستمی مدیریت پروژه.....
۹۱	رویکرد سیستمی چیست؟.....
۹۳	مدل سه بخشی مدیریت سیستم ها.....
۹۴	شناخت سازمان ها.....
۹۵	چهار منظر سازمانی.....
۹۷	ساختارهای سازمانی.....
۱-۱	فرهنگ سازمانی.....
۱-۳	تمرکز روی نیازهای ذینفعان.....
۱-۵	اهمیت تعهد مدیر ارشد.....
۱-۶	نیاز به تعهد سازمانی برای فناوری اطلاعات.....
۱-۸	نیاز به استانداردهای سازمانی.....
۱-۹	چرخه های حیات محصول و پروژه.....
۱-۹	چرخه حیات پروژه.....
۱۱-۰	چرخه های حیات محصول.....
۱۱۳	اهمیت مراحل پروژه و بازبینی های مدیریتی.....
۱۱۵	زمینه پروژه های فناوری اطلاعات.....
۱۱۵	ماهیت پروژه های فناوری اطلاعات.....
۱۱۶	ویژگی های اعضای تیم پروژه فناوری اطلاعات.....
۱۱۶	فناوری های متنوع.....

۱۱۷	روندهای جدید تأثیرگذار بر مدیریت پروژه فناوری اطلاعات.....
۱۱۷	جهانی شدن.....
۱۱۹	برون سپاری.....
۱۲۰	تیم‌های مجازی.....
۱۲۳	چابکی.....
۱۲۷	خلاصه فصل.....
۱۲۹	پرسش‌هایی برای بحث و تبادل نظر.....
۱۲۹	آزمون سریع.....
۱۳۱	پاسخ‌های آزمون سریع.....
۱۳۱	تمرین‌ها.....
۱۳۳	یادداشت‌های پایانی.....

۱۳۵	فصل سوم گروه‌های فرایندی مدیریت پروژه.....
۱۳۷	گروه‌های فرایندی مدیریت پروژه.....
۱۴۲	نگاشت گروه‌های فرایندی به حوزه‌های دانش.....
۱۴۴	توسعه یک روش‌شناسی مدیریت پروژه فناوری اطلاعات.....
۱۴۷	مطالعه موردی ۱: مدیریت پروژه JWD CONSULTING پروژه سایت اینترنتی (رویکرد پیش‌بینانه).....
۱۴۷	پیش‌شروع و شروع پروژه.....
۱۴۸	وظایف پیش‌شروع.....
۱۴۹	شروع.....
۱۵۸	برنامه‌ریزی پروژه.....
۱۶۹	اجرای پروژه.....
۱۷۶	پایش و کنترل پروژه.....
۱۷۹	پایان پروژه.....
۱۸۳	مطالعه موردی ۲: پروژه سایت اینترنت مدیریت پروژه JWD CONSULTING (رویکرد چابک).....
۱۸۴	نقش‌ها، مصنوعات و تشریفات SCRUM.....
۱۸۶	پیش‌شروع و شروع پروژه.....
۱۸۸	برنامه‌ریزی.....
۱۹۱	اجرا.....
۱۹۲	پایش و کنترل.....
۱۹۴	پایان.....
۱۹۸	خلاصه فصل.....

۲۹۹	پرسش‌هایی برای بحث و تبادل نظر
۳۰۰	آزمون سریع
۳۰۱	پاسخ‌های آزمون سریع
۳۰۲	تمرین‌ها
۳۰۳	یادداشت‌های پایانی

فصل چهارم مدیریت یکپارچه‌سازی پروژه

۳۰۴	مدیریت یکپارچه‌سازی پروژه چیست؟
۳۰۵	برنامه‌ریزی استراتژیک و انتخاب پروژه
۳۰۶	برنامه‌ریزی استراتژیک
۳۰۷	شناسایی پروژه‌های بالقوه
۳۰۸	هم‌راستایی استراتژی فناوری اطلاعات با استراتژی کسب‌وکار
۳۰۹	روش‌های انتخاب پروژه‌ها
۳۱۰	تمرکز بر نیازهای سازمانی گسترده
۳۱۱	طبقه‌بندی پروژه‌های فناوری اطلاعات
۳۱۲	انجام تحلیل‌های مالی
۳۱۳	استفاده از مدل امتیازدهی وزنی
۳۱۴	پیاده‌سازی کارت امتیازی متوازن
۳۱۵	توسعه مشور پروژه
۳۱۶	توسعه یک برنامه مدیریت پروژه
۳۱۷	محتویات برنامه مدیریت پروژه*
۳۱۸	استفاده از دستورعمل‌ها برای ایجاد برنامه‌های مدیریت پروژه
۳۱۹	هنايت و مدیریت کار پروژه
۳۲۰	هماهنگی برنامه‌ریزی و اجرا
۳۲۱	ارائه رهبری قوی و فرهنگ حمایتگر
۳۲۲	سرمایه‌گذاری روی دانش محصول، کسب‌وکار و حوزه کاربرد
۳۲۳	ابزارها و تکنیک‌های اجرای پروژه
۳۲۴	مدیریت دانش پروژه*
۳۲۵	پایش و کنترل کار پروژه
۳۲۶	انجام کنترل تغییر یکپارچه
۳۲۷	کنترل تغییر در پروژه‌های فناوری اطلاعات

۲۴۹	سیستم کنترل تغییر
۲۵۲	بستن پروژه‌ها یا فازها
۲۵۴	استفاده از نرم‌افزار برای کمک به مدیریت یکپارچه‌سازی پروژه
۲۵۵	ملاحظات برای محیط‌های چابک یا سازگار
۲۵۷	خلاصه فصل
۲۵۸	پرسش‌هایی برای بحث و تبادل نظر
۲۵۹	آزمون سریع
۲۶۰	پاسخ‌های آزمون سریع
۲۶۱	تمرین‌ها
۲۶۳	نمونه در حال اجرا
۲۶۵	وظایف
۲۶۶	یادداشت‌های پایانی
۲۶۷	فصل پنجم مدیریت گستره پروژه
۲۶۸	مدیریت گستره پروژه چیست؟
۲۷۱	برنامه‌ریزی مدیریت گستره
۲۷۳	جمع‌آوری نیازمندی‌ها
۲۷۸	تعریف گستره
۲۸۲	ایجاد ساختار تفکیک کار
۲۸۸	رویکردهایی برای توسعه ساختار تفکیک کار
۲۹۴	دیکشنری WBS
۲۹۶	توصیه‌هایی برای ایجاد WBS و دیکشنری WBS
۲۹۶	اعتبارسنجی گستره
۳۰۰	کنترل گستره
۳۰۱	پیشنهادهایی برای بهبود مشارکت کاربر
۳۰۲	پیشنهادهایی برای کاهش نیازمندی‌های ناقص و متغیر
۳۰۵	استفاده از نرم‌افزار برای کمک به مدیریت گستره پروژه
۳۰۵	ملاحظات برای محیط‌های چابک/تطبیقی
۳۰۸	خلاصه فصل
۳۰۹	پرسش‌هایی برای بحث و تبادل نظر
۳۰۹	آزمون سریع
۳۱۱	پاسخ‌های آزمون سریع

۲۱۱	تمرین ها
۲۱۳	نمونه اجرایی
۲۱۵	وظایف
۲۱۵	یادداشت های پایانی
۲۱۷	فصل ششم مدیریت زمان بندی پروژه
۲۱۸	اهمیت برنامه های پروژه
۲۲۲	برنامه ریزی مدیریت زمان بندی
۲۲۳	تعریف فعالیت ها
۲۲۶	تعیین توالی فعالیت ها
۲۲۶	وابستگی ها
۲۲۷	نمودارهای شبکه ای
۲۳۲	تخمین مدت زمان فعالیت ها
۲۳۴	توسعه زمان بندی
۲۳۵	نمودارهای گانت
۲۳۷	افزودن نقاط عطف به نمودارهای گانت
۲۳۸	استفاده از نمودارهای رهگیری گانت برای مقایسه تاریخ های برنامه ریزی شده و واقعی
۲۴۰	روش مسیر بحرانی
۲۴۱	محاسبه مسیر بحرانی
۲۴۲	رشد چمن می تواند در مسیر بحرانی باشد
۲۴۳	استفاده از تحلیل مسیر بحرانی برای ایجاد مصالحه های زمانی
۲۴۶	استفاده از مسیر بحرانی برای کاهش زمان بندی پروژه
۲۴۷	اهمیت به روزرسانی داده های مسیر بحرانی
۲۴۸	زمان بندی زنجیره بحرانی
۲۵۲	تکنیک ارزیابی و بازبینی برنامه (PERT)
۲۵۴	چابک و مدیریت زمان بندی
۲۵۵	کنترل زمان بندی
۲۵۶	بررسی های واقعیت در زمان بندی و نیاز به انضباط
۲۵۷	استفاده از نرم افزار برای کمک به مدیریت زمان بندی پروژه
۲۵۹	هشدار در مورد استفاده از نرم افزار مدیریت پروژه
۲۶۰	ملاحظات برای محیط های چابک/تطبیقی
۲۶۲	خلاصه فصل

۳۶۴	پرسش‌هایی برای بحث و تبادل نظر
۳۶۵	آزمون سریع
۳۶۶	پاسخ‌های آزمون سریع
۳۶۷	تمرین‌ها
۳۷۰	نمونه اجرایی
۳۷۰	وظایف
۳۷۱	یادداشت‌های پایانی
۳۷۳	فصل هفتم مدیریت هزینه پروژه
۳۷۴	اهمیت مدیریت هزینه پروژه
۳۷۶	هزینه چیست؟
۳۷۶	مدیریت هزینه پروژه چیست؟
۳۷۹	اصول اساسی مدیریت هزینه
۳۸۵	برنامه‌ریزی مدیریت هزینه
۳۸۶	تخمین هزینه‌ها
۳۸۶	انواع تخمین‌های هزینه
۳۸۹	ابزارها و تکنیک‌های تخمین هزینه
۳۹۱	مسائل مطلوب در تخمین‌های هزینه فناوری اطلاعات
۳۹۲	چگونه می‌توان یک تخمین هزینه و مبنای تخمین‌ها را توسعه داد
۴۰۰	تعیین بودجه
۴۰۲	کنترل هزینه‌ها
۴۰۳	مدیریت ارزش کسب‌شده
۴۱۰	مدیریت پورتفوی پروژه
۴۱۲	استفاده از نرم‌افزار مدیریت پروژه برای کمک به مدیریت هزینه پروژه
۴۱۴	ملاحظات برای محیط‌های چابک یا تطبیقی
۴۱۵	خلاصه فصل
۴۱۷	پرسش‌هایی برای بحث و تبادل نظر
۴۱۷	آزمون سریع
۴۱۹	پاسخ‌های آزمون سریع
۴۲۰	تمرین‌ها
۴۲۲	نمونه در حال اجرا
۴۲۲	وظایف

۲۲۴	یادداشت‌های پایانی
۲۲۷	فصل هشتم مدیریت کیفیت پروژه
۲۲۸	اهمیت مدیریت کیفیت پروژه
۲۳۰	مدیریت کیفیت پروژه چیست؟
۲۳۳	برنامه‌ریزی مدیریت کیفیت
۲۳۶	مدیریت کیفیت
۲۳۸	کنترل کیفیت
۲۳۹	ابزارها و تکنیک‌های کنترل کیفیت
۲۴۷	نمونه‌گیری آماری
۲۴۹	تس تسیگما
۲۵۶	آزمون
۲۵۹	مدیریت کیفیت مدرن
۲۵۹	DEMING و ۱۴ نکته او برای مدیریت
۲۶۰	JURAN و اهمیت تعهد مدیریت ارشد به کیفیت
۲۶۱	CROSBY و تلاش برای نقص صفر
۲۶۲	راهنمای ISHIKAWA برای کنترل کیفیت
۲۶۲	TAGUCHI و روش‌های طراحی پابرجا
۲۶۳	FEIGENBAUM و مسئولیت کارگران برای کیفیت
۲۶۳	جایزه ملی کیفیت MALCOLM BALDRIGE
۲۶۳	استانداردهای ISO
۲۶۵	بهبود کیفیت پروژه فناوری اطلاعات
۲۶۵	رهبری
۲۶۶	هزینه کیفیت
۲۶۸	اثر تأثیرات سازمانی و عوامل محیط کار بر کیفیت
۲۶۹	انتظارات و تفاوت‌های فرهنگی در کیفیت
۲۷۰	مدل‌های بلوغ
۲۷۴	استفاده از نرم‌افزار برای کمک به مدیریت کیفیت پروژه
۲۷۵	ملاحظات برای محیط‌های چابک/تطبیقی
۲۷۶	خلاصه فصل
۲۷۷	پرسش‌هایی برای بحث و تبادل نظر
۲۷۸	آزمون سریع

۴۸۰	پاسخ‌های آزمون سریع
۴۸۰	تمرین‌ها
۴۸۱	نمونه اجرایی
۴۸۱	بخش ۵: مدیریت کیفیت پروژه
۴۸۲	وظایف
۴۸۳	یادداشت‌های پایانی

۴۸۵	فصل نهم مدیریت منابع پروژه
۴۸۶	اهمیت مدیریت منابع
۴۸۷	نیروی کار جهانی فناوری اطلاعات
۴۸۸	پیامدها برای آینده مدیریت منابع انسانی فناوری اطلاعات
۴۹۱	مدیریت منابع پروژه چیست؟
۴۹۳	کلیدهای مدیریت و رهبری افراد
۴۹۳	نظریه‌های انگیزه
۴۹۹	نفوذ و قدرت
۵۰۲	COVEY و بهبود اثربخشی
۵۰۶	هوش هیجانی
۵۰۷	رهبری
۵۰۹	توسعه برنامه مدیریت منابع و منشور تیم
۵۰۹	نمودارهای سازمانی پروژه
۵۱۲	ماتریس‌های انتساب مسئولیت
۵۱۴	برنامه‌های مدیریت کارکنان و هیستوگرام منابع
۵۱۴	منشورهای تیمی
۵۱۶	تخمین منابع فعالیت
۵۱۷	اکتساب منابع
۵۱۷	انتساب منابع
۵۱۹	بارگذاری منابع
۵۲۱	سطح‌بندی منابع
۵۲۴	توسعه تیم پروژه
۵۲۴	آموزش
۵۲۵	فعالیت‌های تیم‌سازی
۵۳۱	سیستم‌های پاداش و قدردانی

۵۳۳	مدیریت تیم پروژه
۵۳۳	ابزارها و تکنیک‌هایی برای مدیریت تیم‌های پروژه
۵۳۵	توصیه عمومی در مورد مدیریت تیم‌ها
۵۳۶	کنترل منابع
۵۳۷	استفاده از نرم‌افزار برای کمک به مدیریت منابع
۵۳۷	ملاحظات برای محیط‌های چابک/تطبیقی
۵۳۹	خلاصه فصل
۵۴۳	پرسش‌هایی برای بحث و تبادل نظر
۵۴۳	آزمون سریع
۵۴۴	پاسخ‌های آزمون سریع
۵۴۴	تمرین‌ها
۵۴۶	نمونه اجرایی
۵۴۷	یادداشت‌های پایانی

فصل دهم مدیریت ارتباطات پروژه ۵۵۱

۵۵۲	اهمیت مدیریت ارتباطات پروژه
۵۵۴	کلیدهای ارتباطات خوب
۵۵۵	تمرکز بر نیازهای ارتباطی تک‌تک و گروهی
۵۵۷	روش‌های رسمی و غیررسمی برای برقراری ارتباط
۵۵۸	توزیع اطلاعات مهم به شیوه‌ای مؤثر و به‌موقع
۵۵۹	زمینه‌سازی برای اطلاع‌رسانی اخبار بد
۵۶۰	تعیین تعداد کانال‌های ارتباطی
۵۶۲	برنامه‌ریزی مدیریت ارتباطات
۵۶۴	مدیریت ارتباطات
۵۶۵	استفاده از فناوری برای بهبود ایجاد و توزیع اطلاعات
۵۶۷	انتخاب روش‌ها و رسانه ارتباطی مناسب
۵۷۰	گزارش‌گیری عملکرد
۵۷۱	پایش ارتباطات
۵۷۲	پیشنهادهایی برای بهبود ارتباطات پروژه
۵۷۳	توسعه مهارت‌های ارتباطی بهتر
۵۷۴	در حال اجرای جلسات مؤثر
۵۷۶	استفاده مؤثر از ایمیل، پیام‌رسانی فوری، پیامک، تابلوهای کانبان و ابزارهای مشارکتی

۵۸۰	 استفاده از قالب‌ها برای ارتباطات پروژه
۵۸۶	 استفاده از نرم‌افزار برای کمک در ارتباطات پروژه
۵۸۹	 ملاحظات برای محیط‌های چابک یا تطبیقی
۵۹۱	 خلاصه فصل
۵۹۲	 پرسش‌هایی برای بحث و تبادل نظر
۵۹۳	 آزمون سریع
۵۹۵	 پاسخ‌های آزمون سریع
۵۹۵	 تمرین‌ها
۵۹۷	 نمونه در حال اجرا
۵۹۷	 بخش ۷: مدیریت ارتباطات پروژه
۵۹۸	 یادداشت‌های پایانی

۶۰۱	 فصل یازدهم مدیریت ریسک پروژه
۶۰۲	 اهمیت مدیریت ریسک پروژه
۶۱۱	 برنامهریزی مدیریت ریسک
۶۱۴	 منابع رایج ریسک در پروژه‌های فناوری اطلاعات
۶۱۸	 شناسایی ریسک‌ها
۶۱۸	 پیشنهادهایی برای شناسایی ریسک‌ها
۶۲۰	 دفتر ثبت سوابق ریسک
۶۲۳	 گزارش ریسک
۶۲۳	 انجام تحلیل کیفی ریسک
۶۲۴	 استفاده از ماتریس‌های احتمال/تأثیر برای محاسبه عوامل ریسک
۶۲۶	 رهگیری ده آتم ریسک برتر
۶۲۹	 انجام تحلیل کمی ریسک
۶۲۹	 درخت تصمیم و ارزش پولی مورد انتظار
۶۳۱	 شبیه‌سازی
۶۳۴	 تحلیل حساسیت
۶۳۵	 برنامهریزی پاسخ به ریسک‌ها
۶۳۹	 پیاده‌سازی پاسخ به ریسک‌ها
۶۳۹	 پایش ریسک‌ها
۶۴۰	 استفاده از نرم‌افزار برای کمک به مدیریت ریسک پروژه
۶۴۰	 ملاحظات برای محیط‌های چابک/تطبیقی

۶۴۲	 خلاصه فصل
۶۴۴	 پرسش‌هایی برای بحث و تبادل نظر
۶۴۵	 آزمون سریع
۶۴۶	 پاسخ‌های آزمون سریع
۶۴۶	 تمرین‌ها
۶۴۸	 نمونه اجرایی
۶۴۹	 یادداشت‌های پایانی

۶۵۱	 فصل دوازدهم مدیریت تدارکات پروژه
۶۵۲	 اهمیت مدیریت تدارکات پروژه
۶۵۹	 برنامه‌ریزی مدیریت تدارکات
۶۶۰	 انواع قراردادها
۶۶۶	 ابزارها و تکنیک‌های برنامه‌ریزی مدیریت تدارکات
۶۶۸	 برنامه مدیریت تدارکات
۶۶۹	 سند کار
۶۷۰	 استاد تدارکات یا مناقصه
۶۷۲	 مثال‌هایی از RFP واقعی
۶۷۶	 معیارهای انتخاب منبع
۶۷۷	 انجام تدارکات
۶۸۰	 کنترل تدارکات
۶۸۳	 استفاده از نرم‌افزار برای کمک به مدیریت تدارکات پروژه
۶۸۵	 ملاحظات برای محیط‌های چابک/تطبیقی
۶۸۷	 خلاصه فصل
۶۸۸	 پرسش‌هایی برای بحث و تبادل نظر
۶۸۹	 آزمون سریع
۶۹۱	 پاسخ‌های آزمون سریع
۶۹۱	 تمرین‌ها
۶۹۲	 نمونه اجرایی
۶۹۳	 یادداشت‌های پایانی

۶۹۵	فصل سیزدهم مدیریت ذینفعان پروژه
۶۹۶	اهمیت مدیریت ذینفعان پروژه
۶۹۸	شناسایی ذینفعان
۷۰۳	برنامه‌ریزی مشارکت ذینفعان
۷۰۶	مدیریت مشارکت ذینفعان
۷۰۹	پایش مشارکت ذینفعان
۷۱۲	استفاده از نرم‌افزار برای کمک به مدیریت ذینفعان پروژه
۷۱۴	ملاحظات برای محیط‌های چابک/تطبیقی
۷۱۶	خلاصه فصل
۷۱۷	پرسش‌هایی برای بحث و تبادل نظر
۷۱۷	آزمون سریع
۷۱۹	پاسخ‌های آزمون سریع
۷۱۹	تمرین‌ها
۷۲۰	نمونه اجرایی
۷۲۱	یادداشت‌های پایانی
۷۲۳	واژه‌نامه