

فهرست مطالب

عنوان صفحه

پیشگفتار

فصل اول: سیستم‌های حسابداری و کنترل‌های داخلی

۱۴	..... مقدمه
۱۴	..... مفهوم سیستم
۱۵	..... خصوصیات سیستم
۱۶	..... سیستم حسابداری
۱۸	..... سیستم حسابداری دستی
۱۸	..... سیستم حسابداری مکانیکی
۱۸	..... سیستم حسابداری کامپیوتری
۱۹	..... مزایای استفاده از سیستم حسابداری کامپیوتری
۲۰	..... دفاتر روزنامه‌ی اختصاصی
۲۱	..... دفتر روزنامه‌ی فروش
۲۲	..... مزایای دفتر روزنامه‌ی فروش
۲۳	..... حساب‌های کنترل در دفتر کل و دفاتر معین
۲۴	..... دفتر روزنامه‌ی خرید
۲۵	..... دفتر روزنامه‌ی دریافت‌های نقدی
۲۷	..... انتقال ثبت‌های دفتر روزنامه‌ی دریافت‌های نقدی
۲۸	..... دفتر روزنامه‌ی پرداخت‌های نقدی
۳۰	..... انتقال ثبت‌های دفتر روزنامه‌ی پرداخت‌های نقدی
۳۰	..... دفتر روزنامه‌ی عمومی
۳۲	..... عطف انتقال‌های انجام شده از دفاتر روزنامه به حساب‌های دفتر کل و دفاتر معین
۳۳	..... حساب‌های دفاتر معین
۳۳	..... دفتر معین حساب‌های دریافتنی
۳۴	..... دفتر معین حساب‌های پرداختنی
۳۴	..... حساب‌های دفتر کل
۳۴	..... تطبیق دفاتر معین با حساب‌های کنترل

تغییرات در دفاتر روزنامه‌ی اختصاصی ۳۵

دفتر روزنامه‌ی برگشت از خرید و تخفیفات ۳۶

دفتر روزنامه‌ی برگشت از فروش و تخفیفات ۳۶

دفاتر روزنامه‌ی چندستونی ۳۷

دفتر روزنامه‌ی ترکیبی ۳۸

دفتر روزنامه‌ی ترکیبی فروش و دریافت‌های نقدی ۳۹

دفتر روزنامه‌ی خرید و پرداخت‌های نقدی ۳۹

کنترل‌های داخلی ۴۰

انواع کنترل‌های داخلی ۴۰

ابزارهای دستیابی به کنترل‌های داخلی ۴۱

حسابرسی داخلی و حسابرسی مستقل ۴۳

تفاوت حسابرس داخلی و حسابرس مستقل ۴۳

مسئله‌ای برای مرور فصل ۴۴

مثال‌های حل شده ۵۱

پرسش‌های مفهومی ۵۵

پرسش‌های چهارگزینه‌ای ۵۶

تمرین‌های فصل ۵۹

اصطلاحات این فصل ۶۱

فصل دوم: حسابداری وجه نقد و بانک

مقدمه ۶۶

وجه نقد مبنایی برای اندازه‌گیری ۶۶

مدیریت و کنترل وجه نقد ۶۷

حسابداری وجه نقد ۶۷

وجه نقد ۶۷

کسر و اضافات وجه نقد ۶۸

تنخواه‌گردان ۷۰

الف. روش تنخواه‌گردان ثابت ۷۰

ب. روش تنخواه‌گردان متغیر ۷۳

۷۴	..... حساب بانک
۷۵	..... چک‌های دریافتی
۷۵	..... چک‌های صادره
۷۶	..... صورت مغایرت بانکی
۷۶	..... زمان تهیه‌ی صورت مغایرت بانک
۷۸	..... مراحل تهیه‌ی صورت مغایرت بانک
۷۸	..... روش رسیدن از یک مانده به مانده‌ی دیگر
۷۹	..... صورت مغایرت بانکی به روش رسیدن به مانده‌ی واقعی
۸۰	..... اضافه برداشت بانکی
۸۰	..... کنترل داخلی بر دریافت‌های نقدی
۸۱	..... کنترل داخلی بر پرداخت‌های نقدی
۸۲	..... موضوع‌های اخلاقی در حسابداری
۸۳	..... جایگاه آموزش اخلاق حسابداری در دانشگاه‌ها
۸۳	..... مسئله‌ای برای مرور فصل
۸۶	..... مثال‌های حل شده
۸۹	..... پرسش‌های مفهومی
۹۰	..... پرسش‌های چهارگزینه‌ای
۹۳	..... تمرین‌های فصل
۹۹	..... اصطلاحات این فصل

فصل سوم: حسابداری شرکت‌های تضامنی

۱۰۲	..... مقدمه
۱۰۲	..... تعریف و نحوه‌ی ایجاد شرکت تجاری
۱۰۲	..... انواع شرکت‌های تجاری بر اساس هدف فعالیت
۱۰۳	..... شرکت تضامنی
۱۰۳	..... ویژگی‌های شرکت تضامنی
۱۰۴	..... شرکت‌نامه
۱۰۴	..... حساب‌های مورد استفاده در شرکت تضامنی
۱۰۶	..... عملیات حسابداری

۱۰۸	..... سرمایه‌گذاری مجدد
۱۰۹	..... بستن حساب‌های موقت
۱۰۹	..... تقسیم سود و زیان
۱۱۶	..... حالت خاص در تقسیم سود (زیان)
۱۱۷	..... ورود شریک جدید به شرکت تضامنی
۱۲۶	..... خروج شریک از شرکت تضامنی
۱۳۲	..... فوت شریک
۱۳۲	..... انحلال و تصفیه‌ی شرکت تضامنی
۱۳۲	..... تصفیه‌ی شرکت تضامنی
۱۳۳	..... ۱. تصفیه‌ی آنی
۱۳۳	..... ۱.۱. تصفیه‌ی آنی با استفاده از حساب تصفیه
۱۳۶	..... ۱.۲. تصفیه‌ی آنی با استفاده از حساب سود و زیان تصفیه
۱۳۸	..... طرز عمل با مانده‌ی بدهکار حساب سرمایه‌ی شریک (شرکا)
۱۳۸	..... ۲. تصفیه‌ی تدریجی
۱۳۹	..... تقسیم وجوه نقد بین شرکا در تصفیه‌ی تدریجی
۱۴۴	..... شرکت نسبی و شرکت مختلط غیرسهامی
۱۴۴	..... مسئله‌ای برای مرور فصل
۱۴۵	..... مثال‌های حل شده
۱۴۹	..... پرسش‌های مفهومی
۱۵۰	..... پرسش‌های چهارگزینه‌ای
۱۵۳	..... تمرین‌های فصل
۱۶۰	..... اصطلاحات این فصل

فصل چهارم: حسابداری شرکت‌های سهامی

۱۶۲	..... مقدمه
۱۶۲	..... موضوع شرکت سهامی
۱۶۲	..... انواع شرکت سهامی
۱۶۳	..... ویژگی‌های شرکت سهامی عام
۱۶۳	..... ویژگی‌های شرکت سهامی خاص

۱۶۴	اساسنامه
۱۶۴	مزایای شرکت‌های سهامی
۱۶۵	معایب شرکت‌های سهامی
۱۶۶	هزینه‌های تأسیس
۱۶۶	فرآیند تشکیل شرکت‌های سهامی (عام و خاص)
۱۶۶	الف. مراحل تشکیل شرکت‌های سهامی عام
۱۶۸	ب. مراحل تشکیل شرکت‌های سهامی خاص
۱۶۸	انواع سهام
۱۶۹	الف. سهام عادی
۱۷۰	ب. سهام ممتاز
۱۷۰	ویژگی‌های سهام ممتاز
۱۷۱	ویژگی‌های سهام
۱۷۳	آشنایی با چند اصطلاح متداول در حسابداری شرکت‌های سهامی
۱۷۵	حقوق صاحبان سهام
۱۷۶	حسابداری تشکیل و صدور سهام در شرکت‌های سهامی
۱۷۶	۱. فروش سهام به صورت نقد
۱۷۷	۲. فروش سهام بر مبنای پذیره‌نویسی (نسیه)
۱۷۸	مطالبه‌ی مبلغ تعهد شده از پذیره‌نویسان
۱۸۰	صدور اوراق سهام
۱۸۰	۳. فروش سهام به صورت غیرنقدی (معاوضه‌ی سهام با دارایی‌های غیرنقد)
۱۸۲	سهام ممتاز با ویژگی اولویت در دریافت سود
۱۸۶	حسابداری تغییرات در سرمایه‌ی شرکت سهامی بعد از تاریخ تأسیس
۱۸۶	الف. افزایش سرمایه
۱۹۱	ب. کاهش سرمایه
۱۹۴	صورت‌های مالی شرکت‌های سهامی
۱۹۴	حساب تولید
۱۹۷	حساب عملکرد
۲۰۰	حساب سود و زیان

- ۲۰۰ صورت حساب سود و زیان
- ۲۰۱ ۱. اقلام عادی عملیاتی
- ۲۰۱ ۲. عملیات متوقف شده‌ی بخشی از واحد تجاری
- ۲۰۱ ۳. اقلام غیرعادی (اقلام فوق العاده)
- ۲۰۲ اشکال صورت سود و زیان
- ۲۰۲ الف. سود و زیان یک مرحله‌ای
- ۲۰۲ ب. سود و زیان چندمرحله‌ای
- ۲۰۲ مالیات بر درآمد شرکت‌های سهامی
- ۲۰۲ سود و زیان انباشته
- ۲۰۳ صورت سود و زیان انباشته
- ۲۰۳ سود سهام
- ۲۰۳ انواع روش‌های توزیع سود سهام
- ۲۰۳ الف. سود نقدی
- ۲۰۴ ب. سود غیرنقدی
- ۲۰۵ ج. سود سهمی
- ۲۰۶ سود هر سهم (EPS)
- ۲۰۶ اهمیت EPS و کاربردهای آن
- ۲۰۸ محدودیت‌های EPS
- ۲۰۹ انواع سود هر سهم
- ۲۰۹ محاسبه‌ی سود هر سهم در ساختار ساده‌ی سرمایه
- ۲۱۱ سود تقسیمی هر سهم (DPS)
- ۲۱۲ ارزش دفتری هر سهم (BVPS)
- ۲۱۴ انحلال شرکت سهامی
- ۲۱۴ تصفیه‌ی شرکت سهامی
- ۲۱۵ حسابداری عملیات تصفیه
- ۲۱۸ مثال‌های حل شده
- ۲۲۱ پرسش‌های مفهومی
- ۲۲۲ پرسش‌های چهارگزینه‌ای

۲۲۶	تمرین‌های فصل
۲۳۲	اصطلاحات این فصل
فصل پنجم: حسابداری بدهی‌های بلندمدت (اوراق قرضه)	
۲۳۴	مقدمه
۲۳۴	مزایا و معایب تأمین مالی از طریق بدهی‌های بلندمدت
۲۳۵	اوراق قرضه
۲۳۵	آشنایی با برخی اصطلاحات در حسابداری اوراق قرضه
۲۳۷	دلایل صدور اوراق قرضه
۲۳۸	انواع اوراق قرضه
۲۳۹	مندرجات ورقه‌ی قرضه
۲۴۰	نحوه‌ی حسابداری اوراق قرضه
۲۴۰	۱. هنگام فروش اوراق قرضه
۲۴۰	محاسبه‌ی ارزش مبادله‌ای اوراق قرضه (تعیین قیمت فروش)
۲۴۳	حسابداری اوراق قرضه
۲۴۴	فروش اوراق قرضه در فواصل بین دو تاریخ پرداخت سود تضمین شده - مسئله‌ی سود معوق
۲۴۵	حسابداری هزینه‌های صدور اوراق قرضه
۲۴۵	۲. زمان شناسایی و پرداخت سودهای تضمین شده‌ی اوراق قرضه
۲۴۵	ثبت اصلاحی در پایان دوره‌ی مالی - عدم انطباق تاریخ‌های پرداخت سود با تاریخ پایان سال مالی
۲۴۶	روش‌های تخصیص (استهلاک) صرف و کسر اوراق قرضه
۲۴۷	تخصیص به روش خط مستقیم
۲۴۷	الف. تخصیص صرف به روش خط مستقیم
۲۴۹	ب. تخصیص کسر به روش خط مستقیم
۲۵۰	محاسبه‌ی ارزش دفتری اوراق قرضه و نحوه‌ی نمایش آن در ترازنامه‌ی شرکت صادرکننده
۲۵۰	۳. هنگام بازپرداخت اصل اوراق قرضه به خریدار آن در تاریخ سررسید یا قبل از آن
۲۵۰	۳.۱. هنگام بازپرداخت اصل اوراق قرضه به خریدار آن در تاریخ سررسید
۲۵۱	۳.۲. هنگام بازپرداخت اصل اوراق قرضه به خریدار آن قبل از تاریخ سررسید
۲۵۲	مثال‌های حل شده
۲۵۴	پرسش‌های مفهومی

۲۵۴	..... پرسش‌های چهارگزینه‌ای
۲۵۷	..... تمرین‌های فصل
۲۶۰	..... اصطلاحات این فصل

فصل ششم: اصول و مفاهیم حسابداری مالی

۲۶۲	..... مقدمه
۲۶۲	..... مفاهیم نظری گزارشگری مالی در ایران
۲۶۳	..... گزارشگری مالی و اجزای آن
۲۶۴	..... واحد گزارشگر
۲۶۴	..... دوره‌ی گزارشگری
۲۶۴	..... مفاهیم نظری گزارشگری مالی
۲۶۵	..... اهداف مفاهیم نظری گزارشگری مالی
۲۶۶	..... فصل اول: هدف صورت‌های مالی
۲۶۷	..... استفاده‌کنندگان صورت‌های مالی و نیازهای اطلاعاتی آن‌ها
۲۶۷	..... وضعیت مالی، عملکرد مالی و انعطاف‌پذیری مالی
۲۶۸	..... فصل دوم: خصوصیات کیفی اطلاعات مالی
۲۶۹	..... کیفیت اهمیت
۲۶۹	..... خصوصیات کیفی مرتبط با محتوای اطلاعات
۲۷۲	..... خصوصیات کیفی مرتبط با ارائه‌ی اطلاعات
۲۷۵	..... محدودیت‌های حاکم بر خصوصیات کیفی اطلاعات مالی
۲۷۸	..... فصل سوم: عناصر صورت‌های مالی
۲۷۹	..... منابع اصلی حقوق صاحبان سهام
۲۸۰	..... فصل چهارم: شناخت در صورت‌های مالی
۲۸۱	..... فصل پنجم: اندازه‌گیری در صورت‌های مالی
۲۸۲	..... پرسش‌های مفهومی
۲۸۳	..... پرسش‌های چهارگزینه‌ای
۲۸۴	..... اصطلاحات این فصل
۲۸۶	..... کلید پرسش‌های چهارگزینه‌ای
۲۸۷	..... فهرست منابع و مآخذ