

فهرست

فصل اول؛ مقدمه‌ای بر مدیریت خرید و تدارکات در پروژه‌ها ۱.....

- ۱-۱ مقدمه ۱.....
- ۲-۱ نقش مدیر پروژه در خرید و تدارکات پروژه ۳.....
- ۳-۱ توسعه و موارد نوظهور در مدیریت تدارکات پروژه ۳.....
- ۱-۳-۱ توسعه و پیشرفت در ابزارها و تکنیک‌ها ۳.....
- ۲-۳-۱ پیشرفت‌های بیشتر در بحث مدیریت ریسک ۴.....
- ۳-۳-۱ تغییرات در فرآیندهای قراردادی ۵.....
- ۴-۳-۱ لجستیک و مدیریت زنجیره تأمین کالا (SCM) ۶.....
- ۵-۳-۱ مهندس پیش برانه (FEED) ۶.....
- ۶-۳-۱ تکنولوژی و روابط با ذینفعان تدارکات ۷.....
- ۴-۳-۱ سفارش‌سازی مدیریت تدارکات در پروژه ۸.....
- ۱-۴-۱ پیچیدگی تدارکات ۸.....
- ۲-۴-۱ موقعیت مکانی خریدار و فروشنده ۸.....
- ۳-۴-۱ محیط قانونی و حاکمیتی ۹.....
- ۴-۴-۱ در دسترس بودن پیمانکاران و سازندگان ۹.....
- ۵-۱ مدیریت خرید در محیط‌های چابک یا تغییرپذیر ۹.....
- ۶-۱ قراردادهای انواع آنها در خرید ۱۰.....
- ۷-۱ فرآیندهای خرید و تدارکات ۱۴.....

فصل دوم؛ برنامه‌ریزی تدارکات (PLAN PROCUREMENT) ۱۷.....

- ۱-۲ مقدمه ۱۷.....
- ۲-۲ نیازهای اطلاعاتی برای برنامه‌ریزی خرید ۱۸.....
- ۱-۲-۲ قرارداد پروژه ۱۹.....
- ۲-۲-۲ برنامه مدیریت پروژه (شامل خط میانه‌های محدود، زمان و هزینه) ۱۹.....
- ۳-۲-۲ سند الزامات پروژه ۱۹.....
- ۴-۲-۲ سند ثبت ریسک پروژه ۲۰.....
- ۵-۲-۲ الزامات و نیازمندی‌های منابع فعالیت ۲۱.....
- ۶-۲-۲ زمانبندی پروژه ۲۱.....

۲۱	۷-۲-۲ تخصیص‌های هزینه فعالیت
۲۱	۸-۲-۲ سند ثبت ذینفعان پروژه
۲۲	۹-۲-۲ سرمایه‌های فرآیندی و عوامل محیطی سازمان
۲۳	۱۰-۲-۲ سایر ورودیهای مورد نیاز برای تدوین برنامه خرید
۲۳	۳-۲ تدوین برنامه خرید و تدارکات
۲۴	۱-۳-۲ روش اجرایی مدیریت تدارکات پروژه
۲۵	۲-۳-۲ بیانیه کار خرید (PSOW)
۲۷	۳-۳-۲ اسناد خرید
۲۸	۴-۳-۲ بسته مناقصه
۲۹	۵-۳-۲ شرایط انتخاب منبع خرید
۳۱	فصل سوم: راهبری خرید و تدارکات
۳۱	۱-۳ مقدمه
۳۱	۲-۳ تهیه فهرست کوتاه یا Short List تأمین کنندگان
۳۲	۳-۳ تهیه و ارسال بسته خرید
۳۳	۴-۳ جمع‌آوری پیشنهادهای مناقصه‌گزارها
۳۳	۵-۳ ارسال سؤالات فنی واحد مهندسی (TC) به Bidderها و دریافت پاسخ
۳۴	۶-۳ پیگیری صدور یا بررسی فنی مناقصه (TBE)
۳۴	۷-۳ پیگیری صدور ارزیابی مالی مناقصه (CBE)
۳۵	۸-۳ معرفی برنده و صدور LOI
۳۵	۹-۳ عقد قرارداد یا P.O
۳۹	فصل چهارم: نظارت و کنترل بر خرید و تدارکات
۳۹	۱-۴ مقدمه
۳۹	۲-۴ برگزاری جلسه اولیه خرید (KOM)
۴۰	۳-۴ نافذ نمودن قرارداد
۴۱	۴-۴ برگزاری جلسه پیش بازرسی (PIM)
۴۲	۵-۴ ساخت و تدارک توسط سازنده و پیگیری ساخت
۴۳	۶-۴ بازرسی‌های حین ساخت و بازرسی نهایی کالا
۴۷	۷-۴ دریافت مجوز صادرات از کشور مبدأ (Export License)
۴۷	۸-۴ انجام تشریفات گمرکی کشور مبدأ
۴۸	۹-۴ حمل کالا به کشور مقصد
۵۰	۱۰-۴ ترخیص کالا از کشور مقصد

۵۳.....	۱۱-۴ حمل کالا به سایت یا محل پروژه
۵۳.....	۱۲-۴ بازرسی نهایی کالا در سایت
۵۴.....	۱۳-۴ باز نمودن بسته کالا (OPI)
۵۵.....	۱۴-۴ دریافت Final Book از Vendor
۵۵.....	۱۵-۴ تحویل قطعات یدکی Spare Parts
۵۷.....	پیوست ۱: انواع روش‌های پرداخت و تأمین مالی
۶۹.....	پیوست ۲: انواع روش‌های اجرای پروژه
۷۱.....	پیوست ۳: انواع ضمانت‌نامه‌ها
۷۱.....	✓ ضمانت‌نامه‌های بانکی و انواع آن
۷۲.....	۱: ضمانت نامه شرکت در مناقصه
۷۲.....	۲: ضمانت‌نامه حسن انجام کار
۷۲.....	۳: ضمانت‌نامه پیش پرداخت
۷۲.....	۴: ضمانت‌نامه استرداد کسور وجه‌الضمان
۷۲.....	۵: ضمانت‌نامه پرداخت
۷۳.....	۶: ضمانت‌نامه متقابل
۷۳.....	نکات مهم در مورد ضمانت‌نامه‌های بانکی
۷۵.....	پیوست ۴: انواع حمل کالا
۷۵.....	الف- حمل دریایی
۷۶.....	روش‌های مختلف ارسال کالا در حمل و نقل دریایی
۷۶.....	مزایا و معایب حمل و نقل دریایی
۷۷.....	ب- حمل و نقل هوایی
۷۷.....	ویژگی‌های حمل و نقل هوایی
۷۸.....	پرواز بازرگانی (مخصوص کالا)
۷۹.....	پرواز سیستمی (مخصوص مسافران)
۷۹.....	پرواز چارتر (مخصوص مسافران و کالا)
۸۰.....	پروازهای حمل کالا به صورت عمومی و ویژه
۸۰.....	پ- حمل و نقل جاده‌ای
۸۱.....	چند نکته برای حمل و نقل جاده‌ای ایمن
۸۲.....	مزایا و معایب حمل و نقل جاده‌ای
۸۵.....	ت- حمل ریلی

قوانین و مقررات حمل و نقل بین‌المللی ریلی	۸۶
مزایا و معایب حمل و نقل بین‌المللی ریلی	۸۶
ث - حمل و نقل ترکیبی	۸۷
حمل دریایی به تفصیل	۸۸
وظایف و مسئولیت‌های حمل‌کننده (متصدی حمل و نقل)	۹۵
خسارت دریایی	۹۷
انواع حمل دریایی با توجه به نوع کشتی	۹۷
حمل هوایی به تفصیل	۹۷
وظایف و مسئولیت‌های حمل‌کننده (متصدی حمل و نقل)	۹۸
وظایف و مسئولیت‌های فرستنده	۹۹
ماهیت حقوقی بارنامه هوایی	۹۹
حمل جاده‌ای به تفصیل	۱۰۰
وظایف و مسئولیت‌های حمل‌کننده (متصدی حمل و نقل)	۱۰۱
وظایف و مسئولیت‌های فرستنده	۱۰۲
پیوست ۵: انواع بارنامه	۱۰۳
بارنامه دریایی	۱۰۳
پیوست ۶: کلیات اعتبارات اسنادی و انواع آن (LC)	۱۰۷
مقدمه	۱۰۷
اشکال اعتبار اسنادی	۱۱۴
گشایش اعتبارات اسنادی در بانک تجارت	۱۲۰
اعتبار اسنادی داخلی ریالی	۱۲۲
اعتبارات اسنادی صادراتی	۱۲۲
فاینانس (Finance)	۱۲۳
اعتبار اسنادی غیرفعال	۱۲۳
پیوست ۷: فیاتا	۱۲۵
فیاتا (فدراسیون بین‌المللی اتحادیه‌های کارگزاران حمل و نقل بار)	۱۲۵
سازمان فیاتا	۱۲۶
اسناد حمل فیاتا	۱۲۸
گواهی حمل فیاتا (FCT)	۱۳۰
رسید انبار فیاتا (FWR)	۱۳۲

۱۳۲.....	بارنامه حمل مرکب فیاتا (FBL)
۱۳۳.....	فورواردرها
۱۳۴.....	مؤسسه IFL
۱۳۵.....	پیوست ۸؛ اینکوترمز
۱۳۶.....	کاربرد قواعد اینکوترمز
۱۳۸.....	قوانین اینکوترمز ۲۰۲۰ برای همه شیوه‌های حمل و نقل
۱۴۷.....	پیوست ۹؛ FIDIC، فدراسیون بین‌المللی مهندسان مشاور
۱۴۷.....	تاریخچه فیدیک
۱۴۸.....	زمینه فعالیت‌های فیدیک
۱۴۸.....	انواع کتاب‌های فیدیک
۱۵۱.....	پیوست ۱۰؛ روش اجرایی تدارکات
۱۷۹.....	پیوست ۱۱؛ نمونه ریسک‌های تدارکات در یک پروژه EPC
۲۰۵.....	پیوست ۱۲؛ نمونه چک لیست فعالیت‌های خرید
۲۰۹.....	پیوست ۱۳؛ شماتیک کلی زمانبندی تدارکات
۲۱۳.....	پیوست ۱۴؛ اصطلاحات و لغات کاربردی قراردادی و تدارکات